



Ministero per i beni e le attività culturali

GALLERIA BORGHESE

DETERMINA
n. 244 del 24/10/18

Oggetto: affidamento della fornitura e posa in opera di un'armadiatura speciale in melaminico composta da un'armadiatura alta speciale e n. 1 elemento libreria bassa e fornitura e posa in opera di pellicola sulla parete vetrata.

IL FUNZIONARIO DELEGATO

PREMESSO che la Galleria Borghese a seguito del nuovo assetto organizzativo del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo, disposto con Decreto del Presidente del Consiglio del 29 agosto 2014, n. 171 e successivi decreti attuativi, è diventata un Istituto dotato di autonomia speciale, con conseguente autonomia scientifica, finanziaria, contabile e organizzativa;

PREMESSO che tale nuovo assetto ha comportato l'acquisizione di nuove funzioni e competenze, anche giuridiche, in vista del perseguimento dei fini istituzionali dell'ente;

PREMESSO che la Galleria Borghese nell'ambito delle proprie competenze ha individuato una serie di obiettivi programmatici strategici, tra cui la valorizzazione e la promozione del proprio patrimonio museale, nonché l'implementazione dei sistemi per la fruizione dei beni culturali;

CONSIDERATO l'urgenza e la necessità di provvedere all'acquisto dell'armadiatura speciale al fine da adibirla a magazzino per il deposito di tutti i beni di facile consumo, da installare presso l'ufficio Gare e Contratti della Galleria Borghese, nonché di documenti, da custodire ai sensi della vigente normativa sulla privacy e di provvedere alla fornitura e posa in opera di pellicola sulla parete vetrata;

CONSIDERATO che sono state adottate tutte le misure al fine di garantire le condizioni di lavoro previste dalle norme di sicurezza sul lavoro e per un buon funzionamento dei servizi della Galleria Borghese;

CONSIDERATO che si intende perseguire la migliore organizzazione del magazzino del materiale di facile consumo al fine di garantire misure di controllo e di monitoraggio dell'impiego dello stesso;

VISTO il preventivo pervenuto prot. n. 02/rs/180596_rev.3 del 24/10/18 della ditta Corridi Srl di importo pari a € 3.339,00 oltre iva come per legge;

CONSIDERATO che il preventivo risulta congruo rispetto alla fornitura;

VISTA la nota prot. 7972 del 06/07/18 del Ministero dei Beni e delle attività culturali recante autorizzazione della dott.ssa Lucia Calzona e la dott.ssa Marina Minozzi a provvedere nell'ambito delle proprie competenze agli adempimenti necessari ad assicurare la continuità amministrativa per gli affari ordinari e gli adempimenti amministrativi e contabili, comprese gare e contratti, con potere anche di firma;

VISTO il Decreto del Segretario Generale del MiBAC del 4 dicembre 2002 recante "Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia";

VISTO il D.P.C.M. 29 agosto 2014, n. 171 recante "Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell'art. 16, comma 4, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89";

VISTO il D.M. 27 novembre 2014 recante "Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero";

VISTO il D.M. 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali" e ss.mm;



GALLERIA BORGHESE

Piazzale Scipione Borghese, 5 - 00197 Roma
+39068413979

PEC: mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it

PEO: ga-bor@beniculturali.it



Ministero per i beni e le attività culturali

GALLERIA BORGHESE

VISTO il D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, recante "Codice per i Beni Culturali e del Paesaggio ai sensi dell'art. 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137";

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/CE e 2014/24/CE" ed in particolare l'art. 58 relativo agli acquisti con procedure telematiche;

VISTO il D.P.R. 29 maggio 2003, n. 240 *Regolamento concernente il funzionamento amministrativo-contabile e la disciplina del servizio di cassa delle Soprintendenze dotate di autonomia gestionale*;

VISTO il D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97, *Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70*;

DATO ATTO che la ditta individuata, in riferimento alla Legge n.136/2010 e s.m.i., sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 di detta legge;

VISTO il D.P.R. 29 maggio 2003, n. 240 *Regolamento concernente il funzionamento amministrativo-contabile e la disciplina del servizio di cassa delle Soprintendenze dotate di autonomia gestionale*;

VISTO il D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97, *Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70*;

DATO ATTO che la ditta individuata, in riferimento alla Legge n.136/2010 e s.m.i., sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 di detta legge;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul Capitolo 2.1.2.002 dell'esercizio finanziario 2018.

Tutto ciò premesso, visto e considerato

DETERMINA

di affidare alla ditta Corridi Srl con sede in Circonvallazione Nomentana, 490A, c.f. 00402140586 e p.iva n. 00881901003 nella persona del Signor Corrado Corridi nato a Roma il 09/07/54, in qualità di legale rappresentante la fornitura e posa in opera di un'armadiatura speciale in melaminico composta da un'armadiatura alta speciale, n. 1 elemento basso di libreria e pellicola per la parete vetrata per l'ufficio Gare e Contratti della Galleria Borghese da adibire a magazzino e deposito del materiale di facile consumo per l'importo pari ad euro € 3.339,00 (euro tremilatrecentotrentanovevirgolazerozerocentesimi) oltre iva come per legge;

di nominare, altresì, responsabile del controllo dello svolgimento delle operazioni di fornitura e posa in opera l'Arch. Annalisa RUOCCO.

IL FUNZIONARIO DELEGATO

(Dott.ssa Marina Minozzi)



GALLERIA BORGHESE

Piazzale Scipione Borghese, 5 - 00197 Roma
+39068413979

PEC: mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it
PEO: ga-bor@beniculturali.it